



OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Tajemnice Úřadu městské části Brno–Chrlice vyhlašuje, v souladu s ust. § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úředních územních samosprávných celcích a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o úřednících“), výběrové řízení na obsazení pracovního místa úředníka/úřednice

vedoucí Odboru finančního

Místo výkonu práce:

město Brno, pravidelným pracovištěm je Úřad městské části Brno-Chrlice, Chrlické nám. 4, Brno

Pracovní úvazek: 1 (40 hod./týdně)

Charakteristika práce:

- vedení Odboru finančního
- účetnictví městské části Brno-Chrlice
- rozpočtové práce (dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)
- platební operace
- finanční kontrola (dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů)

Platové podmínky:

v souladu se zák. č. 262/2006 Sb., zákoníkem práce, ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, 11. platová třída, osobní příplatek, zaměstnanecké benefity – stravenkový paušál, příspěvek na dovolenou, příspěvek na penzijní připojištění, 5 dní sick day.

Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka:

- státní občanství České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice,
- dosažení věku 18 let,
- způsobilost k právním úkonům a bezúhonnost,
- ovládání jednacímho jazyka,

Další požadavky:

- VŠ vzdělání ekonomického směru
- znalost problematiky účetnictví územních samosprávných celků (tj. zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 410/2009 Sb., ČÚS 701-710 a rozpočtové skladby)
- znalost práce na PC (Word, Excel, Internet, příp. GINIS, E-spis)
- schopnost analyticky a koncepčně myslet
- dobré komunikační a rozhodovací schopnosti
- samostatnost, flexibilita, vysoké pracovní nasazení, ochota se dále vzdělávat

Předpokládaný termín nástupu: ihned po ukončení výběrového řízení

Náležitosti písemné přihlášky:

- jméno, příjmení a titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana, datum a podpis,
- uveďte rovněž telefonní spojení, název výběrového řízení.

K přihlášce se připojí tyto doklady:

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- lustrační osvědčení a čestné prohlášení dle zákona č. 451/1991 Sb., (netýká se osob narozených po 1. 12. 1971) možno dodat v průběhu výběrového řízení,

Písemnou přihlášku se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami (bez nich není přihláška úplná a nemůže být zahrnuta mezi přihlášky dalších uchazečů o obsazované funkční místo) předejte či zašlete v uzavřené obálce s názvem „Výběrové řízení na místo vedoucí Odboru finančního“ do 3.2. 2025 (včetně) do 14:00 hod. na adresu:

Úřad městské části Brno-Chrlice
Chrlické náměstí 4
643 00 Brno
k rukám tajemnice ÚMČ Brno-Chrlice
(telefon: 545 427 213)

Bližší informace o náplni práce poskytne Ing. Ludmila Ryšavá tel. č. 545427214.

Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

S pozdravem

Ing. Martina Molišová v.r.
tajemnice

PŘÍLOHY přihláška

Oznámení o vyvěšení: 17. 1. 2025